

**ПРОТОКОЛ**  
**ЗА ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА ПО**  
**ГРАЖДАНСКИ ДОГОВОР**

№ ..... / ..... Г.

Днес, .....г. в гр./с..... между страните:

1. ...., с адрес и седалище на управление:....., ЕИК:....., представлявано от ....., наричан за по-кратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2....., ЕГН:....., постоянен адрес:....., лична карта №....., изд. на ..... от МВР....., наричан/а за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се състави настоящия протокол, с който

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ПРИЕМА ИЗВЪРШЕНАТА ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ РАБОТА ПО**  
**ГРАЖДАНСКИ ДОГОВОР № ..... / ..... Г.**

и потвърждава задължението си за заплащане на договореното възнаграждение в уговорения срок.

Настоящият протокол се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....

**КОНСУЛТАНТ-ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....