

## ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ

към трудов договор

№ ...../.....Г.

Днес, ..... Г., в ....., на основание чл.119 от КТ се сключи настоящото допълнително споразумение между:

1....., с адрес и седалище на управление:.....  
....., ЕИК: ....., представлявано от  
..... с ЕГН: ....., наричан за  
по-кратко **РАБОТОДАТЕЛ**, от една страна  
и

2....., ЕГН:....., постоянен адрес:  
....., лична карта N: .....,  
изд. на ..... от МВР....., с образование .....  
и специалност ....., втора специалност .....,  
научна степен....., с трудов стаж ..... год. .... мес. .... дни в т.ч.  
трудова стаж по специалността ..... год. .... мес. .... дни, наричано за краткост  
**РАБОТНИК/СЛУЖИТЕЛ**, от друга страна

се споразумяха за следните изменения на трудовия договор считано от ..... Г.:

1. РАБОТОДАТЕЛЯТ преназначава, а РАБОТНИКЪТ/СЛУЖИТЕЛЯТ приема да изпълнява длъжността ..... с код по НКПД: .....

2. За място на изпълнение на новата длъжност се определя отдел .....

Настоящото споразумение е изготвено в два еднообразни екземпляра – по един за всяка една от страните и е неделима част от трудов договор N ...../.....Г.

**РАБОТНИК/СЛУЖИТЕЛ:** .....

**РАБОТОДАТЕЛ:**.....

Подписан от двете страни екземпляр от настоящото споразумение е връчен на работника на ..... Г.

.....  
/ подпис/